

ABROBAT ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE DIN DATA DE: 13.10.2021

Nr. 474 / 22.10.2021

REVIZUIT ÎN CONSILIUL PROFESORAL DIN DATA DE: 13.10.2021

AVIZAT- INSPECTOR ȘCOLAR PENTRU  
MANAGEMENT INSTITUȚIONAL, SECTOR 6,  
PROF. BĂDESCU DANIELA

## PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ÎNTOCMIT PENTRU PERIOADA 2021-2025

### ECHIPA DE PROIECT:

**Coordonator:** - prof. înv. preșc. Aida-Sînzîiana Voina – director

**Membri:** - prof. înv. preșc. Ana-Maria Dumitrescu – responsabil Comisia pentru Proiecte și Programe

- prof. înv. preșc. Alina-Ionela Pătru - responsabil Comisia pentru Curriculum

## CUPRINS

<b>ARGUMENT</b> .....	3
<b>CAPITOLUL I: STAREA ACTUALĂ A INSTITUȚIEI</b> .....	6
I. 1. SCURT ISTORIC PÂNĂ ÎN PREZENT.....	6
I. 2. STAREA ACTUALĂ A RESURSELOR UMANE ȘI MATERIALE .....	7
I. 3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ ȘI RELAȚIA CU PARTENERII EXTERNI .....	13
<b>CAPITOLUL II: ANALIZA DIAGNOSTICĂ A MEDIULUI DIN INSTITUȚIE</b> .....	19
II. 1. ANALIZA MEDIULUI INTERN - ANALIZA SWOT .....	19
II. 2. ANALIZA MEDIULUI EXTERN – ANALIZA PESTE .....	26
<b>CAPITOLUL III: STRATEGIA DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ</b> .....	32
III. 1. VALORILE INSTITUȚIEI .....	32
III. 2. ȚINTELE STRATEGICE .....	33
III. 3. OPȚIUNILE STRATEGICE .....	35
<b>CAPITOLUL IV: EVALUAREA P.D.I. -ULUI</b> .....	40

## ARGUMENT

Respectarea interesului superior al copilului ca deziderat principal aflat în centrul actului educațional impune elaborarea unei strategii de dezvoltare care să vizeze standardele cele mai înalte de calitate, eficiență și responsabilitate în toate demersurile care au loc în unitatea de învățământ. Situația actuală, marcată de schimbări importante în plan tehnologic, social și sanitar, impune o adaptare permanentă a demersului educațional și respectarea unor principii precum principiul educației globale și individualizate, principiul respectului integral față de drepturile copiilor, principiul cooperării cu familia și comunitatea ca parteneri egali în educația copiilor, principiul asigurării respectului față de copil.

Învățământul preșcolar vizează aspecte complexe ale dezvoltării personalității preșcolarului într-o manieră integrată punându-se accent atât pe dezvoltarea proceselor intelectuale, formarea capacităților intelectuale, formarea capacităților de cunoaștere și de exprimare, formarea unor deprinderi elementare de muncă și de comportare civilizată, cât și pe capacitatea de relaționare, exprimarea emoțiilor și sentimentelor, dezvoltarea stimei de sine și a unei percepții pozitive asupra lumii etc. Se impune o educație centrată pe preșcolar, care să asigure starea de bine a fiecăruia. Fiecare copil trebuie valorizat și ajutat să-și dezvolte potențialul, grădinița fiind, în cele mai multe cazuri, primul contact al copilului cu un mediu educațional formal. De aceea, grădinița trebuie să analizeze periodic poziția pe care o ocupă și să se adapteze permanent la cerințele societății.

Echipa de elaborare a Planului de dezvoltare instituțională a Grădiniței nr. 40 a avut în vedere modificările și schimbările care au avut loc recent atât la nivel global precum contextual actual, marcat de pandemia de COVID - 19 care a impus noi reguli sociale și sanitare și experiența învățării la distanță sau politicile privind dezvoltarea durabilă, cât și la nivel național prin legi și politici de educație specifice precum apariția unui nou Curriculum pentru educație timpurie prin Ordinul Ministrului

Educației Naționale nr. 4.694/2.08.2019, modificările și adăugirile din legi, regulamente și documentele de referință care reglementează organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar, noul exercițiu financiar 2021-2027 pentru dezvoltarea și implementarea de proiecte din fonduri structurale și de coeziune europene, precum proiectul la nivel național ”România Educată”.

Astfel, echipa de elaborare a considerat că perioada de 4 ani școlari este optimă pentru atingerea țintelor strategice propuse, noul Plan de dezvoltare instituțională fundamentându-se pe rezultatele proiectului anterior și pe contextul actual de tip social, sanitar și legislativ.

Acest proiect de dezvoltare instituțională este conceput în conformitate cu următorul **cadru legislativ**:

- Legea Educației Naționale Nr. 1/2011 publicată în M.O. Nr. 18/ 10.01.2011 cu modificările și completările ulterioare;
- „Curriculum Pentru Educația Timpurie - 2019”/Anexa la ordinul ministrului Educației Naționale nr. 4.694/2.08.2019;
- ROFUIP, aprobat la 31.08.2020;
- Statutul elevului, aprobat în 10.08.2016, cu modificările ulterioare;
- OMEC nr. 4.247/13.05.2020 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011
- Metodologia de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a furnizorilor de educație timpurie - 3.06.2011;
- Legea 272/ 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

- ORDIN nr. 5154 din 30 august 2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației.
- Ordinul MECTS nr. 5550/ 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Etică din învățământul preuniversitar;
- OMECTS nr. 4390/07.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;
- Ordin nr. 1.756 din 6 septembrie 2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul Sars-Cov-2;
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul V- Educație;
- Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 ;
- Educație incluzivă la grădiniță (începând cu 2009, susținut de UNICEF);
- Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României- Orizonturi 2013-2020-2030;

## CAPITOLUL I: STAREA ACTUALĂ A INSTITUȚIEI

### I.1. SCURT ISTORIC PÂNĂ ÎN PREZENT

Date de identificare:

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: Grădinița nr. 40, unitate cu personalitate juridică

SITUAT: Str. Tabla Buții nr.60, sector 6, București

TELEFON/ FAX. 0212203340

E-MAIL: [gradinita\\_nr.40\\_buc@yahoo.com](mailto:gradinita_nr.40_buc@yahoo.com)

Grădinița nr. 40 a luat ființă în anul 1906, ca urmare a necesității cuprinderii într-o unitate de învățământ preșcolar a copiilor din familiile de muncitori din cartierele Giulești și Crângași. La început Grădinița nr. 40 a funcționat numai cu grupe de program normal în aceeași curte cu Școala Generală. Începând din 1968 Școala Generală s-a mutat și grădinița s-a extins și cu grupe de program prelungit și săptămânal. Până în anul 2021 a funcționat cu 13 grupe: 4 grupe cu program normal și 9 grupe cu program prelungit.

În contextul pandemiei determinate de virusul Sars-Cov2, a măsurilor sanitare impuse în vederea prevenirii riscului de îmbolnăvire a copiilor, sălile de grupă cu o suprafață mai mică de 50 m2 au fost desființate întrucât nu întruneau condițiile necesare distanțării.

Dinamica structurii:

1906-1968 - grupe program normal + școală generală

1968- 1990- 12 grupe program prelungit + grupe program normal+ grupă program săptămânal

1990-2021- 4 grupe program normal și 9 grupe program prelungit

2021-2022 -2 grupe program normal + 8 grupe program prelungit

Număr de schimburi: 1

Plan de școlarizare: Aprobant 204 copii, plan realizat cu trecere peste efectiv 210.

Număr mediu de copii la grupă: 20

## **I. 2. STAREA ACTUALĂ A RESURSELOR UMANE ȘI MATERIALE**

Grădinița cu program normal și prelungit nr. 40 este localizată în sectorul 6, cartier Crângași-Giulești și se întinde pe un teren în suprafață de 1980 mp și construcții C1 și C2: Corpul 1 – grădinița dispune de subsol, parter și etaj. Corpul 2 – bucătăria are subsol, parter și etaj.

Începând cu anul școlar 2021-2022, Grădinița nr.40 funcționează cu 10 grupe (2 grupe program normal și 8 grupe program prelungit). Grupele de la program normal au intrare separată. Sălile de grupă de la program prelungit au triplă funcționalitate: activitate instructiv-educativă, sală de mese și dormitor.

**RESURSE UMANE.** În anul școlar 2021-2022, resursa umană a unității noastre de învățământ este formată din 210 preșcolari cu vârste de 3-5 ani, împărțiți în 10 grupe constituite pe criteriul omogenității de vârstă și un număr de 32 de angajați din trei categorii – didactic, didactic-auxiliar și nedidactic, după cum urmează:

## PREȘCOLARI: 210

<b>NR. CRT.</b>	<b>GRUPA</b>	<b>NUMĂR COPII</b>
<b>1</b>	MIJLOCIE PN "Buburuze"	<b>20</b>
<b>2</b>	MARE PN "Albinuțe"	<b>19</b>
<b>3</b>	MICĂ PP "Ciupercuțe"	<b>21</b>
<b>4</b>	MICĂ PP "Pinguini"	<b>22</b>
<b>5</b>	MIJLOCIE PP "Ursuleți"	<b>20</b>
<b>6</b>	MIJLOCIE PP "Pisicuțe"	<b>21</b>
<b>7</b>	MARE PP "Fluturași"	<b>18</b>
<b>8</b>	MARE PP "Voinicei"	<b>21</b>
<b>9</b>	MARE PP "Arici"	<b>24</b>
<b>10</b>	MARE PP "Furnicuțe"	<b>24</b>
<b>TOTAL:</b>	<b>210</b>	



PERSONAL: 32 angajați

CATEGORIA	NUMĂRUL ȘI NIVELUL DE SPECIALIZARE
<b>PERSONAL DIDACTIC</b>	19 POSTURI : - 1 profesor învățământ preșcolar, titular, cu funcție de director degrevat; - 13 profesori învățământ preșcolar, titulari; - 1 suplinitor calificat debutant, cu studii superioare în curs de finalizare; <i>Observații:</i> -12 profesori au grad did. I, 2 profesori au grad did. II și un suplinitorul calificat debutant are grad definitiv; - 5 posturi din total sunt încadrate în plata cu ora .
<b>PERSONAL DIDACTIC-AUXILIAR</b>	2 POSTURI: - 1 administrator financiar, studii superioare; - 1 administrator patrimoniu, studii superioare;
<b>PERSONAL NEDIDACTIC</b>	15 POSTURI: - 3 muncitori calificați cu specializarea bucătar; - 2 muncitori calificați cu specializarea foschist; - 1 muncitor calificat cu specializarea paznic;

	- 9 îngrijitoare
<b>PERSONAL ASOCIAT</b>	3 POSTURI: - 1 asistent medical ASSMB cu normă întreagă; - 1 medic școlar ASSMB, cu fracțiune de normă (1 zi/săptămână); - 1 consilier școlar CMBRAE, cu fracțiune de normă (2 zile/săptămână);
<b>TOTAL</b>	33 ANGAJAȚI UNITATE 3 MEMBRI PERSONAL ASOCIAT

**RESURSE MATERIALE.** Unitatea de învățământ este o grădiniță finanțată de la bugetul de stat, cheltuielile cu bunurile și serviciile făcându-se prin intermediul Administrației Școlilor, sector 6, București. Grădinița nr. 40 dispune de curte proprie și este formată din două corpuri de clădire situate în aceeași curte, un corp fiind ocupat de blocul alimentar, iar celălalt fiind ocupat cu spații de învățare, birouri, cabinete ș.a..

În ceea ce privește utilitățile, serviciile și dotările, se poate spune că unitatea de învățământ întrunește condițiile minimale de funcționare raportate la standardele urbane din România:

- Racorduri la rețelele publice de curent electric, gaze, canalizare și apă;
- Conexiune la internet și telefonie fixă;

- Centrală termică proprie;
- Monitorizare video efectuată de către Poliția Locală;
- Serviciu externalizat de spălătorie;
- Gard împrejmuitor pe întregul perimetru al curții;
- Tâmplărie PVC și izolație termică exterioară;
- Podele acoperite cu parchet în sălile de grupă;
- Pardoseli cu gresie în grupurile sanitare și cabinetul medical;
- Pereți cu faianță în grupurile sanitare și bucătărie;
- Pardoseli cu mozaic pe spațiile comune și bucătărie;
- Mobilier exterior constând în bănci din lemn și 6 pavilioane exterioare;
- Curte acoperită cu ciment și, parțial, cu covor pentru exterior;
- 2 locuri de joacă compuse din tobogan și nisipar;
- 10 săli de grupă dotate cu mobilier, materiale didactice și echipamente IT moderne, achiziționate atât din fonduri bugetare, cât și extrabugetare;
- Birouri dotate cu mobilier, aer condiționat și echipamente IT moderne, achiziționate din fonduri bugetare;
- Bloc alimentar dotat cu echipamente specifice moderne precum plită, hotă, cuptoare, frigidere, congelatoare, mașină de spălat vase, veselă de inox, aer condiționat ș.a.;
- Cabinet medical dotat cu mobilier, aer condiționat, filtru de apă, computer etc.

Principalele neajunsuri materiale sunt asociate, în general, cu faptul că grădinița funcționează într-o clădire veche de peste o sută de ani, iar lucrările de reabilitare au fost sporadice și insuficiente ca amploare, lipsa hidranților, nevoia frecventă de reparații etc.

#### INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE

TIPUL DE SPAȚIU	NUMĂR ȘI DETALII
<b>SĂLI DE GRUPĂ</b>	-8 săli de grupă PP cu triplă funcționalitate, dispuse câte 4 pe nivel, cu câte un grup sanitar comun la fiecare nivel); - 2 săli de grupă PN, cu intrări separate și grupuri sanitare proprii
<b>BIROURI</b>	- 1 birou Director; - 1 birou Administrație;
<b>CABINET MEDICAL</b>	1
<b>CABINET CONSILIER ȘCOLAR</b>	1
<b>GRUPURI SANITARE</b>	- 4 grupuri sanitare copii; - 1 grup sanitar personal;
<b>BLOC ALIMENTAR</b>	1 – situat în corp de clădire separat
<b>ALTE SPAȚII</b>	3 săli cu suprafața mai mica de 50 mp, folosite actualmente ca spații de depozitare.

### **I. 3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ ȘI RELAȚIA CU PARTENERII EXTERNI**

#### **CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ**

„Curriculum Pentru Educația Timpurie - 2019”/Anexa la ordinul ministrului Educației Naționale nr. 4.694/2.08.2019; este aplicat în mod creativ cu accent pe promovarea noilor educații: educația pentru drepturile copilului, educația ecologică, pentru democrație, participare, pentru sănătate și alimentație sănătoasă și educația atreprenorială.

Educația școlară și familiile copiilor. Copiii înscriși în grădiniță provin din familii cu un nivel socio-cultural bun, 80% din părinții au studii superioare, au posibilități materiale medii și peste medie și manifestă disponibilitate de a investi în educația copiilor lor. Părinții sunt interesați de oferta educațională a grădiniței, de cultivarea unor calități personale ale copiilor.

Urmărind evoluția copiilor la școală, s-a constatat că aceștia s-au integrat cu foarte mare ușurință. De asemenea, din discuțiile și întâlnirile cu părinții și cu doamnele învățătoare s-au constatat rezultate foarte bune ale copiilor la școală. Permanent s-a urmărit satisfacerea cerințelor părinților într-o măsură cât mai mare. Prin menținerea legăturii cu părinții copiilor care sunt acum școlari, prin păstrarea parteneriatelor cu Școala Nr. 163, Școala Nr. 167 și Liceul Teoretic ”Marin Preda” și prin monitorizarea copiilor care au frecventat grădinița noastră s-a constatat integrarea corespunzătoare a acestora în toate activitățile școlare, iar rezultatele nu s-au lăsat așteptate. Acest lucru ne-a motivat și ne mobilizează și mai mult în pregătirea copiilor an de an.

Relațiile interpersonale\_sunt bazate pe colaborare, spirit de echipă, fair-play, deschidere, comunicare în vederea realizării obiectivelor unității.

Baza materială și informațională este alcătuită din echipamente IT și de circulație a informației performante și mobilier funcțional, adaptat nevoilor copiilor.

Rezultate interne. Calificativele pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2020-2021: toate cele 21 cadrele didactice au obținut calificativul ”Foarte bine”, iar 2 cadre didactice au obținut gradație de merit.

#### Managementul unității

- Consiliul de Administrație este ales prin vot secret și își desfășoară activitatea în conformitate cu reglementările în vigoare.

Grădinița funcționează după un plan managerial aprobat de inspectorul școlar pentru management instituțional. Directorul grădiniței împreună cu echipa de cadre didactice, abilitate prin cursuri de formare și dezvoltare profesională au inițiat și dezvoltat activități în parteneriat cu comunitatea locală, cu organizații nonguvernamentale, fundații și cu unități de învățământ din București și din țară.

- În cadrul Consiliului Profesorat există comisii de lucru care își asumă procesul de decizie și rezolvă sarcini specifice stabilite prin decizie.
- Se mențin relații foarte bune manager- cadre didactice-Consiliul Reprezentativ al Părinților și toate comitetele de părinți din unitate- autorități locale- comunitate. Sunt organizate și desfășurate întâlniri, acțiuni cu activități comune.
- Consilierea părinților se face cu sprijinul Consilierului școlar prin lectorate și întâlniri cu specialiști pe probleme de educație și sănătate a copiilor.
- În ceea ce privește climatul organizației școlare, am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulator care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Directorul este deschis și ascultă sugestiile cadrelor didactice, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină în inițiative.
- Relația cu autoritățile locale: cu Primăria sectorului 6 și cu Administrația Școlilor.

Grădinița nr. 40 are relații de colaborare cu părinții preșcolarilor realizând o punte între educația din familie și cea oferită de personalul grădiniței. Unitatea preșcolară urmărește satisfacerea nevoilor beneficiarilor direcți și indirecți ai educației și întreprinde, în acest sens, o serie de acțiuni, care definesc cultura organizațională a grădiniței.

Această cultură se caracterizează printr-un standard profesional de calitate garantat de pregătirea și disponibilitatea cadrelor didactice de a se implica în activități cât mai diversificate. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Personalul institutiei preșcolare cunoaște și respectă Regulamentul de ordine interioară și Regulamentul de organizare și funcționare a unității preșcolare.

Grădinița s-a distins până acum prin participarea la numeroase tipuri de activități precum serbări, concursuri, vizite, excursii, festivaluri, participare la spectacole, ateliere pe teme diverse, proiecte în parteneriat etc., derulate atât în cadrul programului ”Școala Altfel”, cât și în pe parcursul întregului an școlar ca activități extrașcolare și extracurriculare. Pentru realizarea acestor acțiuni, unitatea a colaborat și va colabora în continuare cu numeroase instituții de stat și organizații din mediul privat, în calitate de parteneri: Primăria Capitalei reprezentată de PROEDUS, Poliția, Biblioteca Metropolitană, Biserica ”Adormirea Maicii Domnului”, școlile din proximitate, Teatrul ”Țândărică”, Opera Comică pentru Copii, Teatrul itinerant ”Zburdălici”, Ferma Animalelor, Parcul de aventură Edenland, Orașelul Cunoașterii, muzee, parcuri etc. În perioada pandemiei o parte dintre colaborări au fost suspendate, însă altele au continuat în forma colaborării la distanță prin intermediul mijloacelor de comunicare online. În următorii patru ani ne propunem să menținem relația cu partenerii externi pe măsura posibilității oferite de tehnologie urmând să reluăm colaborarea cu prezență fizică imediat ce va fi posibil.

Astfel, în perioada 2017-2021 au avut loc următoarele proiecte, concursuri și activități extrașcolare:

PROIECTE ȘI PARTENERIATE:

- Parteneriat proiect ”Utilizarea manualului digital și a softului educațional în procesul de predare-învățare”, editura Edu;
- Proiect ”Pipo – Cartea generației Pre”, din programul ”Să citim pentru mileniul III”;
- Parteneriat proiect ”Carnavalul toamnei”, CAEM;
- Proiect național ”Piticlic și Dublucluc – cum să concepem materiale didactice moderne” , Infomedia Pro;
- Atelier pentru părinți și copii - ”Yoga în pereche părinte-copil pentru conectarea emoțională”;
- Proiect de educație rutieră: ”Implică-te în viața ta”, DGPMB;
- Proiect cultural ”Nicio școală fără cor”, Programul Național Cantus Mundi;
- Proiect de educație pentru sănătate ”Sănătos, voios, voinic”;
- Proiect de educație culturală ”Cărțile copilăriei la bibliotecă”;
- Proiect educațional ”România de mâine prin ochi de copil”;
- Proiect educațional ”Mărțișorul – sărbătoare tradițională românească”;
- Proiect de educație emoțională, CAEM, ”Emoții prin artă”;
- Campania de promovare a sănătății orale, ASSMB, București;
- Program ”Mărțișorul – primul semn al primăverii”;
- Program de educație ecologică ”Teiul- arborele celor doi mari prieteni, Mihai Eminescu și Ion Creangă”;
- Campania de educație pentru sănătate: ”Sănătatea e în mâinile tale”, ASSMB;
- Proiect cultural ”Ora de poveste ”;



- Proiect ”Împărțim zâmbete”, PROEDUS;
- Proiect ”Cutia cu emoții”, PROEDUS;
- Proiect ”Împodobim bradul împreună: bunici și nepoți”;
- Program ”160 de ani de la Unirea Principatelor Române”;
- Proiect ”Cupa Iepurașului”;
- Proiect ”Festivalul fructelor și legumelor”;
- Proiect ”Din camera lui Brumărel”;
- Programul Național ”Satul Românesc” din proiectul ”Din Grădina Toamnei”;
- Programul Național ”Școala Altfel” și ”Prima zi la bibliotecă”, Biblioteca Metropolitană București;
- Parteneriat Teatrul Țândărică, participare la spectacole cu preșcolarii;
- Participare în regim de voluntariat la acțiuni caritabile , Parohia Giulești Sărindar;
- Voluntariat la proiectul ”Mirajul sărbătorilor creștine în viața copiilor”;
- Voluntariat în cadrul proiectului SNAC ”Din inimă pentru tine”.

#### ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE:

- Deplasare/excursie cu preșcolarii Federația Română de Rugby;
- Deplasare/excursie cu preșcolarii Clinica Dent Estet for Kids;

- Excursie cu preșcolarii Parcul de aventură Edenland;
- Excursie cu preșcolarii Ferma "La țară", jud. Giurgiu;
- Excursie cu preșcolarii, "Ferma animalelor", Com . Pantelimon;
- Excursie cu preșcolarii, "Orășelul cunoașterii", București;
- Excursie cu preșcolarii, Parcul de aventură Edenland, Balotești.

#### CONCURSURI ȘCOLARE:

- Concurs Județean "Bostaniada";
- Concurs "O zi din viața mea", București;
- Concurs Municipal "Emoții prin artă";
- Concurs "În lumea animalelor", din cadrul programului național "Vreau să fiu olimpic";
- Concurs național "Împreună la grădiniță";
- Concurs național de creație "Educrates - Minunile primăverii";
- Concurs "Să fii mai bun...de Ziua Europei", din cadrul proiectului internațional "Cu Europa...la joacă";
- Concurs Internațional "Formidabili".

## CAPITOLUL II: ANALIZA DIAGNOSTICĂ A MEDIULUI DIN INSTITUȚIE

### II. 1. ANALIZA MEDIULUI INTERN - ANALIZA SWOT

<b>CURRICULUM</b>	
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Parcurgerea curriculumului în spiritul aplicării metodei proiectelor conform legislației și metodologiei în vigoare.</li> <li>▪ Existența unei legislații și a unei strategii care consideră învățământul prioritate națională.</li> <li>▪ Adaptarea curriculumului național și existența materialelor curriculare pentru nivel preșcolar:                         <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ planuri de învățământ;</li> <li>▪ programe școlare;</li> <li>▪ planificări calendaristice;</li> <li>▪ auxiliare curriculare;</li> <li>▪ scrisori metodice;</li> <li>▪ caiete speciale de lucru;</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rezerva din partea cadrelor didactice în folosirea metodelor moderne, interactive.</li> <li>▪ Rutina instalată la unele cadre didactice.</li> <li>▪ Interesul scăzut pentru o parte din cadrele didactice pentru cunoașterea documentelor de strategie educațională, privind asigurarea calității în educație.</li> <li>▪ Lipsa limbilor străine din oferta CDȘ a grădiniței.</li> <li>▪ Cele mai multe cadre didactice au cunoștințe elementare de utilizare a computerului și a sistemelor de operare.</li> <li>▪ Manifestarea unor situații de abordare superficială a procesului de formare continuă.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ghiduri.</li> <li>▪ Sprijinul ISMB și IS6 pentru aplicarea reformei în învățământ.</li> <li>▪ Plan de școlarizare realizat.</li> <li>▪ Accesul la educația timpurie pentru copiii de vârstă preșcolară, inclusiv pentru cei cu nevoi speciale (copii cu diferite dizabilități).</li> <li>▪ Existența de softuri educaționale;</li> <li>▪ Armonizarea politicii educaționale cu cerințele și nevoile comunității;</li> <li>▪ Oferta educațională oferă cadrul desfășurării unui învățământ de calitate ce are ca priorități: dezvoltarea abilităților, competențelor și intereselor copiilor.</li> <li>▪ Transfer de bune practici educaționale între cadrele didactice.</li> <li>▪ Inițierea și implementarea unui proiect colaborativ între grădinițele din sectorul 6 în scopul dezvoltării de resurse educaționale în format digital și centralizarea acestora într-o platformă dedicată cu acces public.</li> </ul>	
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Interesul cadrelor didactice privind studiul curriculumului pentru</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tendința părinților de a opta pentru o grădiniță în funcție de</li> </ul>

<p>educatia timpurie și proiectarea didactică precum și pentru formarea profesională continuă.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realizarea unei bune colaborări și schimb de bune practici cu autoritățile locale și alte instituții preșcolare.</li> <li>▪ Implicarea în diverse parteneriate.</li> <li>▪ Părinții susțin derularea activităților din cadrul Proiectelor educaționale derulate și în Programul Școala Altfel.</li> </ul>	<p>activitățile opționale oferite prin curriculum la decizia școlii.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lipsa unor metodici de specialitate.</li> <li>▪ Abundența pe piață a materialelor auxiliare.</li> <li>▪ Formarea inițială slabă a debutanților.</li> <li>▪ Lipsa mentorilor pentru cadrele didactice debutante, așa cum prevede Legea educației Naționale.</li> <li>▪ Costuri ridicate la anumite cursuri de perfecționare.</li> </ul>
<b>RESURSE UMANE</b>	
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Managerul unității are studii superioare de specialitate și are o vechime de 17 ani în grădiniță.</li> <li>▪ Proiectarea și promovarea unui management eficient și transparent.</li> <li>▪ Personal didactic cu o pregătire metodico-științifică foarte bună și experiență profesională bogată.</li> <li>▪ 90% dintre cadrele didactice sunt calificate, cu gradele didactice I și II, ceea ce demonstrează un grad ridicat de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Personal de îngrijire insuficient, raportat la numărul, vârsta și nevoile copiilor: 2 îngrijitoare pe tură la 4 grupe.</li> <li>▪ Vechimea clădirii și spațiile de dimensiuni reduse influențează negativ atragerea populației școlare din zonă, părinții preferând grădinițele mai noi și mai spațioase.</li> </ul>

<p>profesionalizare a carierei didactice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Participarea la stagii de formare și perfecționare continuă.</li> <li>▪ Personal didactic auxiliar calificat și cu studii superioare.</li> <li>▪ Personal nedidactic dedicat, cu experiență.</li> <li>▪ Relații interpersonale existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat.</li> </ul>	
<p><b>OPORTUNITĂȚI</b></p>	<p><b>AMENINȚĂRI</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Provocările învățării online au condus la un salt spectaculos în dezvoltarea competențelor digitale al unei părți dintre cadrele didactice care au devenit vectori de formare pentru celelalte.</li> <li>▪ Existența cursurilor acreditate de formare profesională oferite de universități, CCD și ONG-uri diversificate pentru perfecționare și formare inițială, dar și continuă.</li> <li>▪ Posibilitatea derulării de programe, parteneriate, la nivel de sector/ național.</li> <li>▪ Schimburi de experiență la nivel de sector, municipiu, național.</li> <li>▪ Relația cu parteneri sociali- sindicat, ONG-uri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Situația generată de pandemie a condus la o frecvență slabă a copiilor și la alternarea învățării cu prezență fizică cu învățarea online.</li> <li>▪ Tendința unor părinți de a contesta metodele didactice, nemanifestând încredere în experiența cadrelor didactice.</li> <li>▪ Prezența profesorului consilier în grădiniță doar de două ori/săptămână.</li> </ul>

<b>RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE</b>	
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ambient estetic și funcțional adecvat desfășurării optime a întregii activități din grădiniță.</li> <li>▪ Dotarea grădiniței cu mobilier, materiale didactice și echipamente moderne.</li> <li>▪ Bucătărie proprie cu dotări moderne;</li> <li>▪ Materiale igienico-sanitare și produse de curățenie în cantități suficiente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Clădire veche cu săli de grupă puțin spațioase și număr mic de grupuri sanitare.</li> <li>▪ Curte relativ mică, lipsită de spații verzi și umbră;</li> <li>▪ Lipsa spațiului pentru amenajarea unei săli de sport.</li> <li>▪ 8 din 10 săli de grupă au triplă funcționalitate.</li> <li>▪ Lipsa aparatelor de aer condiționat în sălile de grupă, necesare în special în perioada organizării grădiniței de vară.</li> <li>▪ Bucătăria situată în corp separat de clădire implică un efort fizic foarte mare din partea personalului nedidactic în ce privește transportul hranei și al veselei.</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Relațiile bune cu părinții conduc la atragerea de fonduri extrabugetare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Existența unui buget pentru formare insuficient, în comparație cu nevoile și imposibilitatea unor cadre didactice de a-și plăti</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Restrângerea numărului de grupe începând cu anul școlar 2021-2022 a dus la eliberarea a trei săli în care se vor putea amenaja o bibliotecă, un cabinet metodic și o cameră senzorială de relaxare.</li> <li>▪ Situația provocată de pandemie a condus la dotarea din fonduri bugetare a fiecărei grupe cu câte un echipament digital complet și nou format din laptop, boxă, cameră video și cartelă de internet.</li> </ul>	<p>cursurile de formare/ perfecționare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dificultăți în atragerea de sponsorizări;</li> <li>▪ Imposibilitatea procedurală a instituțiilor de învățământ de a demara proiecte cu finanțare europeană pentru dezvoltarea infrastructurii proprii și dependența de autoritatea locală.</li> <li>▪ Subordonarea instituției în ce privește administrarea bugetului față de Administrația Școlilor, sector 6.</li> </ul>
<b>RELAȚIA CU PARTENERII EXTERNI</b>	
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Contacte cu diverse instituții pentru realizarea unor activități diverse: Ministerul Educației Naționale, Primăria sector 6, Inspectoratul Școlar al Municipiului București, Inspectoratul Școlar sector 6, Administrația Școlilor, Casa Corpului Didactic</li> <li>▪ Participarea la programele și proiectele educaționale ale Primăriei capitalei și sectorului 6, ale MEN și ISMB.</li> <li>▪ Inițierea unor proiecte educaționale proprii în care am implicat instituții școlare din toate sectoarele municipiului București.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizarea activităților în pandemia a condus la o comunicare directă mai slabă între cadrele didactice și familie.</li> <li>▪ Lipsa Asociației de Părinți constituite cu formă juridică.</li> <li>▪ Imposibilitatea de a motiva mai mult cadrele didactice care fundamentează proiecte.</li> <li>▪ Lipsa de vizibilitate a instituției în mediul online poate conduce la o capacitate redusă de promovare.</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Parteneriate, colaborări cu Școala, Primăria, Familia, Poliția, Biserica, Instituții culturale (Teatrul Țândărică, Opera Comică, Magic Art, Trupa Zburdălici), Ferma Animalelor etc.</li> </ul>	
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Colaborarea cu Poliția, Direcția Generală de Sănătate Publică, Primăria sectorului 6 și Primăria Municipiului București, Organizația Salvați copiii, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, sector 6, București</li> <li>▪ Existența la nivelul Consiliului Local al sectorului 6 a unor programe de colaborare și parteneriat cu unitățile de învățământ preșcolar.</li> <li>▪ Colaborare cu specialiști din domeniul medical, psihopedagogic etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Distanțarea socială impusă de pandemie conduce la o reducere a posibilităților de colaborarea cu comunitatea.</li> <li>▪ Insuficiența fondurilor financiare poate îngreuna realizarea, promovarea proiectelor și parteneriatelor.</li> </ul>

## II. 2. ANALIZA MEDIULUI EXTERN – ANALIZA PESTE

Mediul extern al grădiniței include: factori politici, economici, sociali, tehnologici, ecologici, în general, tot ceea ce o influențează într-un anumit fel. Ca sistem deschis presupunem că există interacțiuni între grădiniță și mediul situat în afara ei.

În proiectarea și elaborarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională avem în vedere nevoile și cerințele exprimate de părinți și de comunitatea locală, calitatea procesului de predare- învățare-evaluare, asigurarea resurselor umane și materiale și motivarea necesității, fezabilității și oportunității acestuia.

Individualizarea ofertei educaționale a Grădiniței nr. 40 se prefigurează în funcție de următoarele nevoi identificate:

- nevoia creșterii atractivității grădiniței prin oferta unui program de calitate;
- respectarea nevoilor individuale ale copiilor și asigurarea unei oferte educaționale în consens cu acestea;
- egalizarea șanselor fiecărui copil, cu acces la integrarea socială și școlară;
- integrarea copiilor cu nevoi speciale;
- nevoia dezvoltării unor proiecte educaționale și de parteneriat la nivel local, național și internațional cu implicarea familiilor și a comunității;
- nevoia de educație ecologică deoarece orașul București este un oraș poluat;
- nevoia de educație pentru societate în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor copilului;
- nevoia de educație a părinților cu privire la modul de abordare a relației cu copilul și cu grădinița.
- Nevoia de cunoaștere și aplicarea a regulilor de protecție sanitară.

## CONTEXTUL POLITIC

Politicile educaționale stabilite la nivel național în conformitate cu atingerea intereselor și/sau implementarea unor măsuri din strategii europene și naționale de referință pentru domeniul educației, respectiv: Strategia Europa 2020 arată că educația reprezintă o prioritate națională și constituie factorul de bază în transmiterea și crearea de noi valori culturale și general umane, de realizare a idealului și a obiectivelor educaționale și are un rol primordial în creșterea premiselor pentru dezvoltarea umană durabilă și edificarea unei societăți bazate pe cunoaștere; calitatea educației determină în mare măsură calitatea vieții și creează oportunități pentru realizarea capacităților fiecărui cetățean.

Politicile stabilite de M.E.N. și ISMB de promovare și implementare a educației timpurii prin elaborarea unei strategii vizează compatibilizarea sistemului internațional de învățământ cu sistemul european de educație și formare profesională.

Politici de dezvoltare regională/ locală susțin programele de descentralizare.

Urmărirea asigurării calității în educație prin politica adusă de A.R.A.C.I.P.

**Obiectivele strategice** pe termen lung ale politicii UE privind educația sunt următoarele:

- să transforme învățarea pe tot parcursul vieții și mobilitatea în realitate;
- să îmbunătățească calitatea și eficiența educației și formării profesionale;
- să promoveze echitatea, coeziunea socială și implicarea activă a cetățenilor;
- să sporească creativitatea și inovarea, inclusiv antreprenoriatul, la toate nivelurile de educație și formare profesională;

În baza acestor obiective strategice se vor extinde:

- oportunitățile pentru mobilitatea în educație și consolidarea parteneriatelor între instituțiile de educație și formare profesională și societate în general;
- promovarea multilingvismului, a inovării, a creativității și adaptarea tehnologiei informației și a comunicațiilor;

Principalele repere stabilite pentru anul 2020 sunt următoarele:

- cel puțin 95% dintr copiii cu vârste cuprinse între patru ani și vârsta începerii învățământului primar obligatoriu să participe la educația preșcolară;
- procentul de adolescenți de 15 ani cu abilități insuficiente de citire/lectură, matematică și științe să fie mai mic de 15%;
- procentul de elevi care au părăsit timpuriu sistemul de educație și formare profesională să fie mai mic de 10%.

În documentul de politici educaționale- Repere pentru proiectarea și actualizarea Curriculumului național (ISE, 2016), se menționează următoarele:

- curriculum pentru educația timpurie a copilului de la naștere până la 6 ani se fundamentează pe un set de finalități formulate în documentul de politici educaționale Reperele fundamentale în învățarea și dezvoltarea timpurie (RFIDT, aprobate prin O.M. nr. 3851/2010). Acest document reprezintă un set de enunțuri care reflectă așteptările privind ceea ce ar trebui copiii să știe și să fie capabili să facă. Aceste așteptări sunt definite pentru a sprijini creșterea și dezvoltarea normală și deplină a copiilor de la naștere până la intrarea în școală. Conform documentului menționat, finalitățile educației timpurii au în vedere o abordare holistică, vizând cele cinci domenii ale dezvoltării copilului:

- dezvoltarea fizică, sănătate și igienă personală;
- dezvoltare socio-emoțională;
- dezvoltarea cognitivă și cunoașterea lumii;
- dezvoltarea limbajului, a comunicării și a premiselor citirii și scrierii;

- capacități și atitudini de învățare.

**Factorii politico-legali** sunt:

- **Protecția socială:** programul guvernamental ”Sprijin financiar pentru prevenirea abandonului școlar în Municipiului București” este favorabil familiilor cu venituri mici.

Deși nu suntem beneficiari direcți, acest program sprijină familiile preșcolărilor înscriși la noi, cu frați mai mari la școală.

- **Politica monetară:** devalorizarea monedei naționale duce la restrângerea posibilităților de acoperire bugetară a nevoilor unității și demotivarea personalului.

- **Politica școlară:** proiectele și parteneriatele grădiniței cu școala, biblioteca, alte instituții culturale asigură un climat educațional favorabil pregătirii copiilor în vederea integrării cu ușurință a acestora în regimul școlar.

- **Politica demografică:** acordarea indemnizației de creștere a copiilor până la 2 ani.

## CONTEXTUL ECONOMIC

Țintele UE sunt centrate pe îmbunătățirea rezultatelor educaționale, datorită influenței lor asupra creșterii economice, prin ocuparea productivă a forței de muncă.

Formarea competențelor, formarea profesională și menținerea elevilor în sistem.

Sistemul de învățământ românesc a trecut prin reforme importante în ultimele decenii, cu toate acestea există acțiuni nefinalizate la nivelul unității: posibilități modeste de atragere a unor sponsorizări precum și insuficiența personalului administrativ din sistem.

**Factorii economici** sunt:

- **Rata șomajului** este situată la un nivel mediu în cartierul nostru.
- **Veniturile familiilor** sunt mici și au repercusiuni directe sau indirecte.
- **Existența în zonă a unei activități comerciale prospere** care ar permite donații și sponsorizări.

## **CONTEXTUL SOCIAL**

Estimările actuale la nivel național arată că numărul elevilor va scădea cu 40% în 2025, determinând necesitatea unor reforme pentru educație care să vizeze încurajarea natalității. Faptul că populația activă și numărul de elevi sunt în scădere are implicații imediate și pe termen lung asupra capitalului uman din România.

Existența multor familii monoparentale, cu potențial material mediu, dar care nu pune problema școlarizării.

Slaba conștientizare a familiei cu privire la importanța dezvoltării potențialului copiilor.

Un segment important din populație continuă să nu înțeleagă necesitatea reformei în învățământ.

Cadrele didactice au un rol fundamental în furnizarea unei educații de calitate și menținerea ca prioritate a unor parteneriate reale cu familia.

Autoritățile locale participă la susținerea grădiniței.

### **CONTEXTUL TEHNOLOGIC**

Tehnologia informațiilor și comunicării își pune tot mai mult amprenta în toate domeniile de activitate. Pe măsură ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă.

Unitatea noastră beneficiază de o dotare medie de mijloace audio-video moderne care să susțină procedurile de menținere a comunicării informaționale, înscrierea copiilor în grădiniță on-line (SIIR) și desfășurarea activității în Comisii și grupe folosind mijloace moderne.

### **CONTEXTUL ECOLOGIC**

Protecția mediului se află constant și consistent în centrul politicilor educaționale.

Într-o viziune integrată sunt stabilite coordonate strategice și opțiuni concrete privind managementul deșeurilor, asigurarea calității mediilor naturale integrate (aer, apă, biodiversitate etc).

Provocările în acest plan sunt multiple. Diversitatea firească a consumului adaugă noi presiuni logistice precum reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, colectarea și reciclarea lor.

Grădinița este preocupată permanent de asigurarea unor condiții de viață sănătoase și plăcute participând la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali.

## CAPITOLUL III: STRATEGIA DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

### III. 1. VALORILE GRĂDINIȚEI

În elaborarea strategiei s-au avut în vedere următoarele:

- Analiza contextului socio-economic, realizată prin metodele SWOT și PESTE;
- Analiza cererii/nevoii de educație (listă copii înscriși, listă de așteptare);
- Beneficiile pentru educația copiilor;
- Particularitățile învățământului preșcolar.

Scopul final al planului de dezvoltare instituțională îl constituie furnizarea unei educații de calitate ținând cont de individualitatea fiecărui preșcolar și care să îmbunătățească șansele de reușită școlară ale viitorilor elevi, indiferent de etnie, mediu de proveniență sau stil de învățare.

#### **Viziunea**

În ceea ce privește instituția noastră, ne dorim ca aceasta să poată fi identificată cu un mediu primitor, adecvat copiilor de vârstă mică, ce le poate pune acestora la dispoziție toate resursele necesare pentru o dezvoltare bio-psiho-socială optimă. Rolul echipei este de a stabili țeluri corespunzătoare pentru fiecare copil în parte și pentru grupă în ansamblul ei, să răspundă intereselor acestora, să le mențină trează curiozitatea și să le stimuleze învățarea cooperantă.

#### **Misiunea**

Grădinița va întreprinde acțiunile necesare, atât în învățarea în sala de grupă, cât și în predarea la distanță, pentru a identifica talentul fiecărui copil, va organiza contexte educaționale prin care să dezvolte competențele acestora și va sprijini dezvoltarea



profesională a cadrelor didactice, în scopul valorificării cunoștințelor și competențelor dobândite în beneficiul preșcolarilor. Totodată, va asigura resursele financiare și materiale necesare implementării unor strategii educaționale moderne și va îmbunătăți colaborarea cu părinții și cu comunitatea locală, națională și internațională pentru asigurarea unei educații de calitate tuturor copiilor. Valorile cheie vor fi: responsabilitate, corectitudine, eficiență, flexibilitate, inovație, cooperare, respect, răspundere publică.

### III. 2. ȚINTELE STRATEGICE

- **Ținta 1:** *Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității preșcolarilor în spiritul educației incluzive și a democrației, prin dezvoltarea unui curriculum nou, adaptat cerințelor educabililor și ale comunității*

**Argument:** Cunoașterea îndeaproape a fiecărui preșcolar, a posibilităților sale de dezvoltare și asigurarea tuturor condițiilor pentru ca acesta să înregistreze un progres de la o etapă la alta, reprezintă cheia procesului de învățământ modern, în cadrul căruia fiecare copil este unic.

**Rezultate așteptate:** Dobândirea de către preșcolari a unor comportamente care să asigure premisele dezvoltării competențelor mai târziu: dezvoltarea gândirii divergent-creative, a capacității de a rezolva situații-problemă, a cooperării, a capacității de asumare a responsabilității, a capacității de comunicare, etc.

- **Ținta 2:** *Dezvoltarea profesională a personalului din instituție prin participarea la programe de formare și perfecționare pentru a crea un climat de siguranță fizică și psihică a tuturor participanților la demersul educațional, pentru a asigura instrumente de predare la clasă, dar și la distanță*

**Argument:** Numai un personal bine pregătit, ancorat în realitatea zilelor noastre, cu abilități de comunicare și digitalizare, cu capacitate de adaptare la situații noi poate susține formarea și interiorizarea acelor deprinderi, capacități și atitudini menite să-i pregătească pe copii pentru școală, într-un mediu sigur

**Rezultate așteptate:** Dezvoltarea competențelor profesionale și optimizarea procesului de predare-învățare-evaluare

- **Ținta 3:** *Modernizarea bazei didactico-materială din unitate prin identificarea și atragerea de noi surse financiare și amenajarea corespunzătoare a spațiilor de joacă*

**Argument:** Crearea unei ambianțe bine organizate și dotate încurajează copiii să exploreze, să aibă inițiative și să creeze. De aceea, orice unitate de învățământ necesită o bază materială diversă și suficientă pentru a oferi servicii de calitate.

**Rezultate așteptate:** construirea unor spații educaționale moderne, cu materiale didactice specifice vârstei preșcolare, care să incite la explorare, experimentare, creare.

- **Ținta 4:** *Dezvoltarea dimensiunii europene și a relației instituției cu comunitatea, prin colaborarea și participarea la diverse proiecte, programe și parteneriate pentru a asigura calitatea actului didactic și ancorarea acestuia la realitatea politico-socială;*

**Argument:** Parteneriatele strategice de schimb interșcolar, proiectele, festivalurile, simpozioanele, concursurile largesc orizonturile, nu numai copiilor, ci și întregului personal implicat.

**Rezultate așteptate:** Construirea unui mediu mai modern, dinamic, angajat în interiorul organizației prin preluarea unor modele și metode inovatoare

- **Ținta 5:** *Promovarea instituției în plan local, în rândul comunității.*

**Argument:** Imaginea unei unități școlare, în contextul actual, este foarte importantă pentru întărirea relațiilor cu comunitatea și, mai ales, cu familiile copiilor înscriși.

**Rezultate așteptate:** Realizarea unui site al grădiniței, a unei pagini de Facebook, menținerea contului pe platforma Kinderpedia pentru a face cunoscută activitatea grădiniței, pentru a sensibiliza agenții economici, organizațiile nonguvernamentale.

### III. 3. OPȚIUNILE STRATEGICE

ȚINTA	OPȚIUNEA CURRICULARĂ	OPȚIUNEA FINANCIARĂ A DOTĂRILOR MATERIALE	OPȚIUNEA INVESTIȚIEI ÎN RESURSA UMANĂ	OPȚIUNEA RELAȚII COMUNITARE
<p><b>1. CREȘTEREA CALITĂȚII PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV PENTRU DEZVOLTAREA ARMONIOASĂ A PERSONALITĂȚII PREȘCOLARILOR ÎN SPIRITUL EDUCAȚIEI INCLUZIVE ȘI A DEMOCRAȚIEI, PRIN DEZVOLTAREA UNUI CURRICULUM NOU, ADAPTAT CERINȚELOR EDUCABILILOR ȘI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a finalităților învățământului preșcolar;</li> <li>- Implementarea directivelor de la consfătuiri și din curriculum-ul pentru educația timpurie;</li> <li>- Difersificarea strategiilor de predare – învățare – evaluare, astfel încât, întreaga activitate să vizeze dezvoltarea globală a copilului;</li> <li>- Eficientizarea activității</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Continuarea modernizării mediului fizic educațional prin actualizarea mijloacelor de învățământ și a materialelor didactice;</li> <li>- îmbogățirea fondului de carte, CD-uri educaționale și alte materiale digitale;</li> <li>- implicarea activă a tuturor cadrelor didactice în găsirea de sponsori pentru derularea anumitor activități didactice;</li> <li>- utilizarea în mod</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea cadrelor didactice la activitățile de perfecționare organizate la nivel local, județean, national și international și însușirea noutăților din domeniu prin studiu individual;</li> <li>- Participarea la activități susținute în cadrul cercurilor pedagogice;</li> <li>- Desfășurarea de activități de mentorat cu cadrele didactice aflate la început de carieră;</li> <li>- Promovarea și încurajarea</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menținerea legăturii permanente cu familia și colaborarea cu aceasta în vederea obținerii succesului școlar;</li> <li>- Dezvoltarea și menținerea unei relații de parteneriat real cu școlile prin activități deschise, vizite, spectacole, etc;</li> <li>- menținerea și îmbunătățirea colaborării unității cu Ministerul Educației, Consiliul Local al Sectorului 6, Administrația Școlilor,</li> </ul>

<p><b>ALE COMUNITĂȚII</b></p>	<p>comisiilor de lucru la nivel de unitate</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stabilirea curriculum-ului la decizia grădiniței și adaptarea programelor la nevoile și interesele copiilor și ale comunității</li> <li>- stabilirea unor standarde proprii de calitate;</li> <li>- analiza rezultatelor evaluării.</li> </ul>	<p>corespunzător a resurselor financiare ale grădiniței, în concordanță cu scopurile propuse, respectându-se legislația în vigoare.</p>	<p>muncii în echipă;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promovarea obiectivității, transparenței, a responsabilității profesionale, a lucrului în echipă, a respectului reciproc și a unui sistem eficient de comunicare în unitate;</li> <li>- Respectarea numărului de copii înscriși la grupă.</li> </ul>	<p>etc.</p>
<p><b>2. DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI DIN INSTITUȚIE PRIN PARTICIPAREA LA PROGRAME DE FORMARE ȘI PERFEȚIONARE PENTRU A CREA UN CLIMAT DE SIGURANȚĂ FIZICĂ ȘI PSIHICĂ A</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Investigarea nevoilor de formare și perfecționare a cadrelor din unitate;</li> <li>- Valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționarea cu plata de la bugetul unității;</li> <li>- Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Continuarea studiilor de specialitate a cadrelor didactice absolvente a Liceului Pedagogic, la nivel universitar sau postuniversitar;</li> <li>- Urmarea de către cadrele didactice din unitate a unor cursuri de digitalizare a conținuturilor educaționale, de prim-ajutor, de integrare a</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaborarea cu CCD București, ISMB, universități și alți furnizori de formare a cadrelor didactice;</li> <li>- Transparentizarea privind oferta de cursuri de formare gratuite sau pe bază de burse oferite de diverse instituții.</li> </ul>

<p><b>TUTUROR PARTICIPANȚILOR LA DEMERSUL EDUCAȚIONAL, PENTRU A ASIGURA INSTRUMENTE DE PREDARE LA CLASĂ, DAR ȘI LA DISTANȚĂ</b></p>			<p>copiilor cu CES;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Susținerea inspecțiilor și a examenelor pentru acordarea gradelor didactice;</li> <li>- Formarea cadrelor membre CEAC la nivelul grădiniței;</li> </ul>	
<p><b>3. MODERNIZAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALĂ DIN UNITATE PRIN IDENTIFICAREA ȘI ATRAGEREA DE NOI SURSE FINANCIARE ȘI AMENAJAREA CORESPUNZĂTOARE A SPAȚIILOR DE JOACĂ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificarea necesarului la fiecare grupă;</li> <li>- Respectarea particularităților de vârstă în amenajarea spațiilor;</li> <li>- Proiectarea și desfășurarea unor activități educative ce vor cuprinde tematici privind folosirea corectă, păstrarea și întreținerea bazei materiale a grădiniței.</li> <li>-Amenajarea bibliotecii gradinitei si a camerei</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proiectarea realistă și fundamentată a bugetului care să acopere cheltuielile de întreținere, reparații și investiții pentru perioada 2021-2026;</li> <li>- Procurarea de fonduri extrabugetare;</li> <li>- Achiziționarea de materiale didactice funcționale și moderne: computere, boxe, routere pentru internet, jucării, imprimante,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implicarea personalului din aparatul administrativ în demersurile făcute;</li> <li>- Implicarea cadrelor didactice în acțiuni de confecționare și întreținere a materialelor didactice, în amenajarea spațiilor din grădiniță într-o manieră cât mai atractivă;</li> <li>- Abilitarea cadrelor didactice în vederea scrierii de proiecte de finanțare pentru sporirea bazei materiale (truse de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaborarea cu Primăria în activitatea de îndrumare și consiliere privind alocarea bugetară;</li> <li>- Eficientizarea colaborării cu comitetele de părinți ale grupelor și consiliul reprezentativ al părinților în identificarea surselor de finanțare extrabugetară;</li> <li>- Identificarea oportunităților de colaborare cu diverși</li> </ul>

	senzoriale pentru copii.	aparate de laminare, etc.	motricitate pentru curte, softuri educaționale, fond de carte preșcolară, mijloace didactice, etc)	agenți economici în vederea acordării de sponsorizări/donații.
<b>4. DEZVOLTAREA DIMENSIUNII EUROPENE ȘI A RELAȚIEI INSTITUȚIEI CU COMUNITATEA, PRIN COLABORAREA ȘI PARTICIPAREA LA DIVERSE PROIECTE, PROGRAME ȘI PARTENERIATE PENTRU A ASIGURA CALITATEA ACTULUI DIDACTIC ȘI ANCORAREA ACESTUIA LA REALITATEA POLITICO-SOCIALĂ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificarea și desfășurarea unor activități educative și extracurriculare cât mai atractive;</li> <li>- Lărgirea universului cunoașterii europene prin participarea cadrelor didactice la activitățile interculturale (parteneriate, simpozioane);</li> <li>- Deschiderea către unități preșcolare din alte localități pentru realizarea schimbului cultural.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atragerea fondurilor neramburasabile și a resurselor necesare implementării proiectelor din sponsorizări/ donații;</li> <li>- Îmbunătățirea bazei logistice care să permită schimbul de relații și finalități ale proiectelor derulate;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implicarea cadrelor didactice, a preșcolarilor și a familiei în derularea activităților din proiectele, parteneriatele și programele existente;</li> <li>- Crearea și dezvoltarea unor relații de colaborare cu parteneri din comunitatea locală în vederea realizării unor acțiuni educative în echipă;</li> <li>- Formarea personalului didactic pentru derularea unor proiecte e-Twinning de învățare și bune practici, în colaborare cu parteneri europeni;</li> <li>- Consilierea cadrelor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menținerea relațiilor de colaborare cu diferite entități din perimetrul comunitar local și crearea de noi legături în vederea lărgirii universului cultural al preșcolarilor;</li> <li>- Realizarea de acțiuni educative în parteneriat cu comunitatea locală.</li> </ul>

			didactice pentru a găsi parteneri europeni, pentru a scrie și implementa proiecte.	
<b>5. PROMOVAREA INSTITUȚIEI ÎN PLAN LOCAL, ÎN RÂNDUL COMUNITĂȚII</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Popularizarea rezultatelor grădiniței în rândul părinților și comunității prin afișe și pliante;</li> <li>- Realizarea site-ului grădiniței;</li> <li>- Editarea și transmiterea unui Ghid al părinților privind activitatea din grădiniță, măsuri de igienă și siguranță, regulament, program zilnic, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigurarea unor fonduri extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale și a site-ului;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizarea de expoziții, albume, CD/DVD – uri cu lucrări și activități realizate la grădiniță;</li> <li>- Participarea cadrelor didactice și a copiilor la concursuri, manifestări cultural-artistice și sportive, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea la târgurile de ofertă educațională;</li> <li>- Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii grădiniței;</li> <li>- Acțiuni de voluntariat în parteneriat;</li> <li>- Derularea de acțiuni extracurriculare (tabere de vară, Grădinița de vară) în parteneriat cu ISMB</li> </ul>

#### CAPITOLUL IV: EVALUAREA P.D.I. -ULUI

Prezenta strategie de dezvoltare a grădiniței începe odată cu anul școlar 2021-2022 și se finalizează la sfârșitul anului școlar 2025-2026.

Implementarea unui nou proiect se justifică prin nevoia resimțită de a îmbunătăți calitatea educației copiilor preșcolari, dar și a relațiilor sistemice așa cum este ea definită și detaliată în standardele de funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

În derularea acestui proiect de dezvoltare instituțională vom activa toate resursele disponibile ale grădiniței, precum și pe cele pe care estimăm că le putem atrage.

<b>Resurse umane</b>	<b>Resurse materiale și financiare</b>	<b>Resurse de timp</b>	<b>Resurse informaționale</b>	<b>Resurse de experiență și expertiză</b>	<b>Resurse de autoritate și de putere</b>
- personalul grădiniței - copii - părinți - parteneri sociali interesați	- dotări corespunzătoare pentru implementarea proiectului: mobilier, echipamente, birotică, consumabile, etc. - spații corespunzătoare destinate derulării proiectelor	- întreaga perioadă cuprinsă între debutul anului școlar 2021-2022 și finele anului școlar	- legislația specifică în vigoare; - Site-uri: Ministerul Educației, ISMB, ISMB6, Comisia Europeană (ERASMUS+) - materiale destinate	- director; - reprezentanții instituțiilor partenere; - experți interni și externi din echipele de	- ISMB - ISMB6 - ME



	locale, naționale, europene; - taxă de școlarizare, sponsorizări, donații;	2025-2026	implementării curriculare sau extracurriculare	implementare ale proiectelor	
--	--	-----------	---	---------------------------------	--

## INDICATORI DE REALIZARE

### ➤ CURRICULUM

- Cuprinderea și menținerea în proporție de cel puțin 90% a copiilor de vârstă preșcolară în sistem, indiferent de naționalitate, sex;
- Realizarea unui ambiant adecvat desfășurării educației de calitate;
- Creșterea satisfacției preșcolarilor și părinților față de activitatea desfășurată în instituție;
- Valorificarea potențialului de învățare a fiecărui educabil la un nivel cât mai ridicat;
- Înscrierea în grupa mare a tuturor copiilor cu vârsta de 5 ani, din circumscripția unității de învățământ;
- Diferențierea curriculară, în vederea trecerii la ”școală pentru fiecare”, centrată pe elev;
- Lărgirea paletelor de activități extracurriculare, astfel încât fiecare preșcolar să participe la un tip de activitate.

### ➤ RESURSE UMANE

- Cel puțin 80% din cadrele didactice aplică metode interactive;
- 100% din cadrele didactice au deprinderi de utilizare a tehnologiilor moderne, necesare în situația predării online;

- 90% din cadrele didactice participă la stagii de formare, acumulând cel puțin 90 de credite profesionale transferabile.

➤ RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

- Spațiul din grădiniță va fi păstrat la standarde ridicate de curățenie și igienă;
- Pagubele produse de copii vor fi reduse cu cel puțin 25%;
- Se vor atrage fonduri suplimentare din finanțări extrabugetare

➤ RESURSE COMUNITARE

- Se vor încheia noi parteneriate cu instituții din comunitatea locală, națională;
- Se vor încheia convenții de parteneriat cu ONG-uri locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale;
- Se vor inițializa și/sau realiza 1-2 parteneriate educaționale cu grădinițe din UE într-un proiect ERASMUS+.

## RISCURILE ȘI AVANTAJELE PROIECTULUI

### 1. Riscurile

- a. Contextul epidemiologic actual ce determină o prezență fluctuantă a copiilor poate încetini ritmul educațional, cu neîndeplinirea anumitor obiective propuse;
- b. Neîndeplinirea planului de școlarizare propus ca urmare a deschiderii în vecinătate a unei noi grădinițe cu program prelungit;
- c. Insucces în atragerea de fonduri extrabugetare din finanțări nerambursabile, donații, sponsorizări, etc

## 2. Avantajele

- a. Dezvoltarea de competențe manageriale sporite în gestionarea resurselor financiare, materiale și umane;
- b. Sporirea gradului de pregătire profesională a cadrelor didactice;
- c. Valorificarea spațiilor din unitate în scopul realizării curriculum-ului;
- d. Înregistrarea unui progres educațional rapid și eficient;
- e. Creșterea calității educației și promovarea grădiniței în comunitate.

Monitorizarea se va face urmărind *modificările în implementarea activităților* sau dacă planul de acțiune trebuie modificat. Acest lucru se va urmări lunar, specificând indicatorii ce denotă schimbarea propusă pentru atingerea obiectivelor.

Se vor culege și vor fi menționate în evidențe specifice, lunar, următoarele:




- informații despre activități;
- informații despre rezultate;
- informații despre resurse, inclusiv cele financiare.

Monitorizarea va fi realizată în rapoarte periodice pentru perioade prestabilite de timp, avându-se în vedere:






- revizuirea cerințelor de raportare, evidențiate în proiect
- determinarea indicatorilor ce reflectă cel mai bine progresul acțiunilor
- organizarea datelor și completarea acestora
- elaborarea unei forme a raportului.

Se vor stabili echipe de lucru care să monitorizeze, evalueze și să actualizeze, la nevoie, PDI-ul, astfel:






a) *echipa de lucru:*




-  întâlniri de informare, actualizare;
-  ședințe de lucru pe termene fixate anterior;
-  întâlniri cu membrii CEAC

b) *echipa managerială:*

-  acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
-  discuții de informare, feed-back;
-  rapoarte semestriale;
-  rapoarte anuale;
-  analiza rapoartelor CEAC.








c) *responsabilii comisiilor metodice și tematice:*

-  planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
-  rapoarte semestriale și lunare;
-  fișe de autoevaluare;
-  portofoliile membrilor comisiei;
-  asistențe/inter-asistențe;

-  lecții demonstrative;
-  acțiuni extracurriculare;
-  schimb de experiență în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.

Evaluarea PDI se va face atât pe parcursul derulării, cât și la sfârșitul anului școlar 2025-2026, când se vor inventaria indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare pentru un plan de dezvoltare viitor, adaptat situațiilor ce se impun la momentul respectiv.

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe , folosind ca instrumente de evaluare următoarele:

-  Autoevaluare;
-  Interevaluare;
-  Interviuri de evaluare;
-  Observații;
-  Chestionare;
-  Fișe de apreciere a progresului;
-  Rezultate materiale ale aplicării proiectului.

Responsabilitățile pentru actul de evaluare menit să furnizeze factorilor care gestionează activitatea de învățământ, informațiile privind modul și etapele de realizare a obiectivelor propuse, sunt distribuite astfel:

- Directorul pentru obiectivele legate de oferta educațională, inserția absolvenților și situația parteneriatelor;
- Responsabilii comisiilor metodice pentru creșterea randamentului școlar;

- Comisia CEAC pentru evaluarea gradului de multumire a beneficiarului precum și depistarea posibilităților de îmbunătățire a activității în toate direcțiile propuse de PDI.

Evaluarea externă se realizează de către reprezentanții ISMB.